



## Procès-Verbal du Conseil Municipal

Séance du 26 juin 2024

### REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS

Nombre de Membres en exercice : 23    Nombre de Membres Présents : 22    Quorum : 12

Date de la Convocation : 19 juin 2024

**Étaient présents** : Mesdames et Messieurs ÉGAULT Gervais, BACUS Marc, CRAVEC Sylvie, PARZY Guy, LEGENDRE Karine, RENAUD Éric, PENNEC Maurice, PAGE Dany, COLAS Dominique, ROLLAND Daniel, CRAIGNOU Sabine, ALLAIN Mickaël, COGNEAU Emmanuel, LE MORVAN Céline, MULÉ Bernard, MICHEL André.

**Pouvoirs** : Émilie ZEGGANE donne pouvoir à Mickaël ALLAIN  
Dominique GANNAT donne pouvoir à Sabine CRAIGNOU  
Marie-Paule RICHARD donne pouvoir à Dany PAGE  
Catherine HAMANT donne pouvoir à Gervais ÉGAULT  
Régis ESNAULT donne pouvoir à Sylvie CRAVEC  
Fabrice ROCHE donne pouvoir à André MICHEL

**Absente** : Marie-Christine ZHUINGUEDAU

**Secrétaire de séance** : Marc BACUS

#### ORDRE DU JOUR :

- 1- Espace culturel : avenants au marché
- 2- Camping : dépôt du permis d'aménager
- 3- Camping : tarifs complémentaires 2024
- 4- Camping : encart publicitaire Fête Vénitienne
- 5- Personnel communal :
  - a. Créations et suppressions de postes
  - b. Indemnité Forfaitaire Complémentaire pour les Élections
- 6- Cantine : Convention tarification sociale 2024-2026
- 7- SEJS : Tarifs complémentaires 2024
- 8- Recensement des zones d'accélération des énergies renouvelables
- 9- Informations du Maire
- 10- Questions diverses :
  - \* Régie du Camping : augmentation de l'encaisse

\*\*\*\*\*

Le Maire ouvre la séance

Le procès-verbal de la séance du 22 mai 2024 est adopté à l'unanimité

\*\*\*\*\*

## Délibération n° 2024-06-01

### Espace culturel - Avenants

Le Maire rappelle les délibérations des 8 novembre et 13 décembre 2023 attribuant les lots du marché de « construction d'un espace culturel » aux entreprises.

Les travaux ont commencé en fin d'année, avec le lot n° 1 – terrassement puis le lot n° 2 – Gros œuvre – maçonnerie. Le chantier reprend après un retard de 6.5 semaines dû au lot n° 3 – Charpente – Ossature bois – Bardage. Des pénalités sont appliquées à l'entreprise Ekko-Lachiver. Les lots couverture et étanchéité devraient pouvoir intervenir avant les congés d'août.

Le Maire retrace les avenants proposés à ce jour :

- 1- Pose de Flotex dans l'accueil en remplacement du béton quartzé : les avenants CRLB et BTON s'annulent, moins-value de 531,29 €
- 2- Hausse du mur pour raccord plus esthétique avec le bardage : plus-value de 3 401.51 €, il devrait y avoir une moins-value en charpente, et en bardage
- 3- Revêtement extérieur - béton surfacé quartzé au lieu du béton balayé fin/micro désactivé : plus-value de 9 071.21 €
- 4- Arrachage des souches et du talus pour sécuriser le chantier, demande du coordonnateur SPS : plus-value de 1 960.00 €
- 5- Pose des 2 écrans de vidéo projection par l'électricien pour une meilleure intégration : plus-value de 2 916.46 € (les 2 écrans seront retirés du lot multimédia)

| LOTS         | Estimation DCE     | Entreprise             | Marché<br>Montant (HT) | Avenants<br>Montant (HT) | Description   |
|--------------|--------------------|------------------------|------------------------|--------------------------|---|
| LOT 1        | 300 000 €          | COLAS                  | 278 794,12 €           | 9 071,21 €               | REPLACEMENT DU BETON BALAYE FIN PAR UN BÉTON LISSÉ QUARTZ TON PIERRE  |
| LOT 2        | 198 000 €          | LE COUILLARD           | 175 791,24 €           | 1 960,00 €               | Suppression souches + Talus et remise en forme                        |
| LOT 3        | 355 000 €          | EKKO LACHIVER          | 326 183,82 €           | 3 401,51 €               | Surélévation muret pour esthétique bardage                            |
| LOT 4        | 106 000 €          | SARL BAUDET ETANCHEITE | 63 246,47 €            |                          |   |
| LOT 5        | 19 000 €           | LM COUVERTURE          | 57 675,51 €            |                          |   |
| LOT 6        | 162 000 €          | ETABLISSEMENT THOMAS   | 131 603,73 €           |                          |   |
| LOT 7        | 67 000 €           | RIVOJAL                | 30 488,85 €            |                          |   |
| LOT 8        | 112 000 €          | IBC                    | 106 500,00 €           |                          |   |
| LOT 9        | 48 000 €           | CRLB                   | 38 495,87 €            | 7 348,71 €               | Augmentation surface flotex chappe+ràgréage sur la partie hall        |
| LOT 10       | 35 000 €           | REGIE DE QUARTIER      | 30 536,43 €            |                          |   |
| LOT 11       | 13 000 €           | B TON                  | 23 210,00 €            | - 7 880,00 €             | Diminution de la surface de béton quartz (zone médiathèque en flotex) |
| LOT 12       | 114 000 €          | SARL LE BIHAN          | 131 929,18 €           |                          |   |
| LOT 13       | 71 000 €           | AM ELEC                | 91 360,51 €            | 2 916,46 €               | Intégration des écrans dans le lot ELEC au lieu du lot Multimedia     |
| LOT 14       | 40 950 €           | MULTIMEDIA             |                        |                          |   |
| LOT 15       | 174 080 €          | MOBILIER               |                        |                          |   |
| LOT 16       | 10 000 €           | SECURITE               |                        |                          |   |
| <b>TOTAL</b> | <b>1 825 030 €</b> |                        | <b>1 485 816 €</b>     | <b>16 817,89 €</b>       |   |

Le Maire rappelle que les montants actualisés restent inférieurs aux estimations et présente le plan de financement actualisé. Il précise également que les révisions de prix sont minimales car il y a des révisions négatives.

M. MULÉ demande le montant des pénalités appliquées à l'entreprise pour le retard.

Le Maire répond que les pénalités provisoires s'élèvent au 5 juin à 6 849,78 €.

M. MICHEL demande quel est le motif du changement de revêtement dans le lot 1.

Le Maire répond que le béton balayé, identique au micro désactivé devant les commerces, est accidentogène et pas très esthétique.

Après en avoir délibéré,

Le Conseil Municipal, par 19 voix pour et 3 contre (André MICHEL, Bernard MULÉ, Fabrice ROCHE),

**VALIDE** les avenants suivants :

|   |  |
|---|--|
| <b>Lot 1</b> – Entreprise COLAS                                     | : 9 071.21 € HT – Béton lissé quartzé ton pierre                         |
|   | : 1 960.00 € HT – Suppression de souches et talutage                     |
| <b>Lot 2</b> – Entreprise LE COUILLARD                              | : 3 401.51 € HT – Surélévation mur                                       |
| <b>Lot 9</b> – Entreprise CRLB                                      | : 7 348.71 € HT – Flotex et chape sur partie accueil                     |
| <b>Lot 11</b> – Entreprise BTON<br>Flotex)                          | : - 7 880.00 € HT – Diminution béton quartzé (remplacé par le<br>Flotex) |
| <b>Lot 13</b> – Entreprise AM ELEC<br>(à retirer du lot multimédia) | : 2 916.46 € HT – Écrans vidéoprojection pour meilleure intégration      |

**AUTORISE** le Maire à signer toutes les pièces nécessaires.

Certifié exécutoire compte-tenu de sa transmission en Sous-Préfecture de Lannion le : 27/06/2024

### Délibération n° 2024-06-02

#### **CAMPING – Permis d'aménager**

Le Maire rappelle l'acquisition de la maison sise 66 route de Perros, la revente de la maison et la conservation des parcelles cadastrées (après division) section AB n° 470 & 472.

Il propose de déposer le permis d'aménager afin d'étendre le camping municipal sur les parcelles précitées.



Après en avoir délibéré,  
Le Conseil Municipal, à l'unanimité,

**AUTORISE** le Maire à signer le permis d'aménager.

Certifié exécutoire compte-tenu de sa transmission en Sous-Préfecture de Lannion le : 27/06/2024

### Délibération n° 2024-06-03

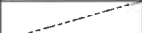



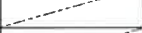





#### **CAMPING – Tarifs complémentaires 2024**

Guy PARZY, adjoint au camping, propose de voter un complément des tarifs de locations pour le camping municipal.

Les tarifs Vélektro votés par LTC sont fixés tardivement, de plus, afin de respecter le classement 3 étoiles, le camping se doit de proposer à la location certains équipements (sèche-cheveux, mini four, grille-pain).

Après en avoir délibéré,  
Le Conseil Municipal, à l'unanimité,

**VOTE** les tarifs ci-dessous :

| <b>TARIFS DES LOCATIONS 2024</b>          |                  |   |                        |                  |
|---|------------------|---|------------------------|------------------|
| <b>Location</b>                           | <b>Tarifs HT</b> | <b>2024 TTC</b>   | <b>Caution 2024TTC</b> | <b>Obs</b>       |
| Vélektro (2 jours) : Tarif défini par LTC |                  | <b>45 €</b>   |                        | <b>tarif LTC</b> |
| Vélektro (3 jours) : Tarif défini par LTC |                  | <b>60 €</b>   |                        | <b>tarif LTC</b> |
| Caution Vélektro                          |                  |  | <b>800 €</b>           | <b>tarif LTC</b> |
| Caution Kayak                             |                  |  | <b>200 €</b>           |                  |
| Caution Paddle                            |                  |  | <b>200 €</b>           |                  |
| Caution Combi                             |                  |  | <b>20 €</b>            |                  |
| Caution location drap                     |                  |  | <b>20 €</b>            |                  |
| Caution bouilloire                        |                  |  | <b>20 €</b>            |                  |
| Location sèche cheveux (la semaine)       |                  | <b>5 €</b>  |                        |                  |
| Caution sèche cheveux                     |                  |  | <b>20 €</b>            |                  |
| Location mini four (la journée)           |                  | <b>2 €</b>  |                        |                  |
| Caution mini four                         |                  |  | <b>30 €</b>            |                  |
| Location grille pain (la semaine)         |                  | <b>5 €</b>  |                        |                  |
| Caution grille pain                       |                  |  | <b>20 €</b>            |                  |
| Caution réfrigérateur                     |                  |  | <b>100 €</b>           |                  |
| Tee-shirt bleu ciel avec vague et logo    |                  | <b>26 €</b>   |                        |                  |

Certifié exécutoire compte-tenu de sa transmission en Sous-Préfecture de Lannion le : 27/06/2024

#### Délibération n° 2024-06-04

##### **CAMPING – Sponsoring Fête Vénitienne**

Comme tous les ans, le Maire présente la demande du Comité de la Rade pour un sponsoring de 250 € par le Camping Municipal pour la Fête Vénitienne à Perros-Guirec le 8 août 2024.

La fête vénitienne consiste en des animations pour toute la famille, des chants de marins et, des fanfares. Côté mer, les bateaux de la rade de Perros-Guirec se parent de lampions et s'illuminent pour l'occasion. La fête se conclut par un grand feu d'artifice lancé depuis la jetée.

Le Maire propose de voter un sponsoring de la Fête Vénitienne à hauteur de 250 €.

Après en avoir délibéré,

Le Conseil Municipal, par 21 voix pour et 1 contre (Fabrice ROCHE),

**VOTE** un sponsoring de 250 € pour la Fête Vénitienne organisée par le Comité de la Rade de Perros-Guirec.

Cette somme 250 € (deux cent cinquante euros) sera imputée au compte 6238 du budget Camping

Certifié exécutoire compte-tenu de sa transmission en Sous-Préfecture de Lannion le : 27/06/2024

#### Délibération n° 2024-06-05

##### **Personnel Communal – Tableau des effectifs**

Le Maire rappelle la délibération du 23 mai 2023 décidant le remplacement d'un agent ATSEM suite à un départ en retraite. La personne recrutée sur l'année scolaire 2023/2024 ne sera pas titularisée, il convient de relancer l'offre d'emploi pour la rentrée 2024.

Le poste à temps complet sera ouvert au 31 août 2024, aux cadres d'emplois d'ATSEM et d'adjoint d'animation (tous grades).

Considérant la fermeture d'une classe, un agent proche de la retraite qui exerçait des fonctions d'aide maternelle, à 18/35<sup>ème</sup>, a décidé de cesser ses fonctions au 31/07/2024.

Le Maire rappelle également la délibération du 13 décembre 2023 décidant le remplacement de 2 agents aux services techniques. Un emploi sera pourvu le 16 septembre au grade d'adjoint technique, l'autre offre de poste, profil mécanicien, est toujours en cours.

Considérant ces mouvements de personnel,

Le Conseil Municipal, à l'unanimité, **FIXE** le tableau des effectifs comme suit :

| FILIERE               | CADRE D'EMPLOIS     | GRADE   | Nombre |
|-----------------------|---------------------|---|--------|
| Administratif         | Attaché territorial | Attaché principal                               | 1      |
|                       | Rédacteur           | Rédacteur principal de 1ère classe              | 1      |
| Adjoint Administratif |                     | Adjoint Administratif principal 1ère classe     | 1      |
|                       |                     | Adjoint Administratif principal 2ème classe     | 1      |
|                       |                     | Adjoint Administratif ppal 2ème classe 20/35ème | 1      |
|                       |                     | Adjoint Administratif                           | 1      |
|                       |                     | Adjoint Administratif 28/35                     | 1      |
|                       |                     |   |        |



|                      |                                  |   |           |
|----------------------|----------------------------------|---|-----------|
| <b>Technique</b>     | <b>Ingénieur Territorial</b>     | Ingénieur Territorial                           | <b>1</b>  |
|                      |                                  |   |           |
|                      | <b>Agent de Maitrise</b>         | Agent de Maitrise Principal                     | <b>4</b>  |
|                      |                                  | Agent de Maitrise                               | <b>2</b>  |
|                      |                                  |   |           |
|                      | <b>Adjoint Technique</b>         | Adjoint Technique Principal 1ère classe         | <b>1</b>  |
|                      |                                  | Adjoint Technique Principal 2ème classe         | <b>2</b>  |
|                      |                                  | Adjoint Technique                               | <b>11</b> |
|                      |                                  |   |           |
| <b>Médico-social</b> | <b>ATSEM</b>                     | ATSEM principal de 1 ère classe                 | <b>1</b>  |
|                      |                                  |   |           |
| <b>Animation</b>     | <b>Animateur</b>                 | Animateur principal 1ère classe                 | <b>1</b>  |
|                      | <b>Adjoint d'Animation</b>       | Adjoint d'Animation                             | <b>1</b>  |
|                      |                                  |   |           |
| <b>Culturelle</b>    | <b>Assistant de conservation</b> | Assistant de conservation principal 1ère classe | <b>1</b>  |
|                      |                                  |   |           |
|                      | <b>Adjoint d'Animation</b>       | <b>Adjoint d'Animation</b>                      | <b>1</b>  |

| <b>EMPLOIS FONCTIONNELS</b> |               |                                       |          |
|-----------------------------|---------------|---------------------------------------|----------|
| <b>Administratif</b>        | <b>D.G.S.</b> | <b>Directeur Général des Services</b> | <b>1</b> |

| <b>EMPLOIS PERMANENTS CONTRACTUELS</b> |                            |                                    |          |
|--|----------------------------|------------------------------------|----------|
| <b>Technique</b>                       | <b>Agent de Maitrise</b>   | <b>Agent de Maitrise Principal</b> | <b>1</b> |
|  |                            |                                    |          |
| <b>Sportive</b>                        | <b>Educateur APS</b>       | <b>Educateur APS</b>               | <b>1</b> |
|  |                            |                                    |          |
| <b>Animation</b>                       | <b>Adjoint d'Animation</b> | <b>Adjoint d'Animation</b>         | <b>1</b> |

[Certifié exécutoire compte-tenu de sa transmission en Sous-Préfecture de Lannion le : 27/06/2024](#)

### **Délibération n° 2024-06-06**

#### **Indemnité Forfaitaire Complémentaire pour les Élections**

Le Maire rappelle la délibération du 30 avril 2019 instaurant l'Indemnité Forfaitaire Complémentaire pour Élection. L'indemnité forfaitaire complémentaire pour élections prévus par l'arrêté ministériel du 27 février 1962, s'adresse aux agents qui participent à l'organisation du scrutin et qui sont exclus du bénéfice des indemnités horaires pour travaux supplémentaires.

Dorénavant, les agents de catégorie B ayant un indice supérieur à 380, auparavant attributaire de l'IFCE, bénéficieront des IHTS au même titre que les agents de catégorie C.

Après en avoir délibéré,  
Le Conseil Municipal, à l'unanimité,

- **DECIDE** d'attribuer les indemnités horaires pour travaux supplémentaires au personnel ayant participé aux opérations électorales et ne pouvant prétendre à l'indemnité forfaitaire complémentaire pour élection (agents de catégorie B et C) et n'ayant pas récupéré le temps supplémentaire effectué. Les agents percevront les IHTS selon le tarif des heures supplémentaires de dimanche, et éventuellement de nuit, correspondant à leur indice.

- **DECIDE** d'attribuer l'indemnité forfaitaire complémentaire pour élections au personnel ayant participé aux opérations électorales et ne pouvant prétendre aux IHTS (agent de catégorie A) et n'ayant pas récupéré le temps supplémentaire effectué, et précise que le montant de référence calcul sera celui de l'I.F.T.S. de 2<sup>ème</sup> catégorie assortie d'un coefficient de 4 (0 à 8).

- **DECIDE** que les dispositions de l'indemnité faisant l'objet de la présente délibération pourront être étendues aux agents non titulaires de droit public de la collectivité sur les mêmes bases que celles applicables aux fonctionnaires des grades de référence.

- **DECIDE** que conformément au décret n° 91-875, le Maire fixera les attributions individuelles dans les limites des crédits inscrits et les modalités de calcul des IHTS et de l'I.F.C.E.

- **DECIDE** que le paiement de ces indemnités sera effectué après chaque tour de consultations électorales

- **AUTORISE** l'autorité territoriale à procéder aux attributions individuelles en fonction du travail effectué à l'occasion des élections.

[Certifié exécutoire compte-tenu de sa transmission en Sous-Préfecture de Lannion le : 27/06/2024](#)

#### Délibération n° 2024-06-07

##### **CANTINE – Convention tarification sociale 2024 - 2026**

Le Maire rappelle la convention triennale 2021-2023 signée avec l'Agence de Services et de Paiement pour la tarification sociale des cantines scolaires. L'ASP verse 3 € par repas servi au tarif maximal de 1 €.

Le Maire propose de signer une nouvelle convention triennale 2024-2026 et un avenant EGALIM, donnant droit à 1 € supplémentaire par repas, sous conditions de respecter les obligations réglementaires liées à la loi EGALIM.

Marc BACUS, adjoint aux finances, précise que 1 200 repas à 1 € ont été servis depuis la rentrée.

Après en avoir délibéré,  
Le Conseil Municipal, à l'unanimité,

**AUTORISE** le Maire à signer la convention triennale avec l'ASP pour la tarification sociale à 1 € ainsi que l'avenant EGALIM.

[Certifié exécutoire compte-tenu de sa transmission en Sous-Préfecture de Lannion le : 27/06/2024](#)

#### Délibération n° 2024-06-08

##### **SEJS – Tarifs complémentaires 2024**

Le centre de loisirs va proposer cet été des animations dans le cadre de soirées ou de nuits (au camping), il convient d'en fixer les tarifs.

Emmanuel COGNEAU propose de voter des tarifs sur le même principe que les camps avec un nombre de point fixé par Quotient Familial.

André MICHEL demande pourquoi les familles extérieures n'ont pas accès à des tarifs selon leur QF.

Emmanuel COGNEAU répond que si la commune extérieure a conventionné avec la commune de Louannec, la famille a accès aux tarifs communaux et la différence est prise en charge par la commune de résidence.

Après en avoir délibéré,  
Le Conseil Municipal, à l'unanimité,

**DÉCIDE** de fixer les tarifs suivants :

|                            | Coût du point | Soirée   | Nuitées   |
|----------------------------|---------------|----------|-----------|
|                            |               | 5 points | 10 points |
| Inf. 407 €                 | 0.60 €        | 3.00 €   | 6.00 €    |
| 408 € à 589 €              | 0.80 €        | 4.00 €   | 8.00 €    |
| 590 € à 769 €              | 0.90 €        | 4.50 €   | 9.00 €    |
| 770 € à 1099 €             | 1.00 €        | 5.00 €   | 10.00 €   |
| 1100 € à 1539 €            | 1.40 €        | 7.00 €   | 14.00 €   |
| 1540 € à 1979 €            | 1.60 €        | 8.00 €   | 16.00 €   |
| Sup à 1980 €               | 1.90 €        | 9.50 €   | 19.00 €   |
|                            |               |          |           |
| Tarifs pour des Extérieurs |               | 15.00 €  | 25.00 €   |

Certifié exécutoire compte-tenu de sa transmission en Sous-Préfecture de Lannion le : 27/06/2024

### Délibération n° 2024-06-09

#### **Recensement des Zones d'Accélération des Énergies Renouvelables**

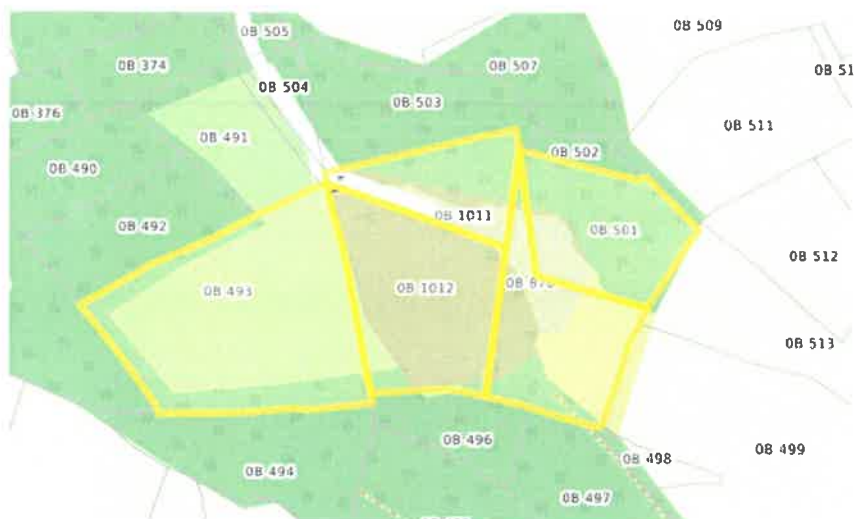
Le Maire rappelle La loi n° 2023-175 du 10 mars 2023 relative à l'accélération de la production d'énergies renouvelables vise à accélérer le développement des énergies renouvelables de manière à lutter contre le changement climatique et préserver la sécurité d'approvisionnement de la France en électricité. L'article 15 de la loi a introduit dans le code de l'énergie un dispositif de planification territoriale à la main des communes. Depuis la fin de l'année 2023, les communes sont invitées à identifier les zones d'accélération pour l'implantation d'installations terrestres de production d'énergie renouvelable.

La zone d'accélération illustre la volonté de la commune d'orienter préférentiellement les projets vers des espaces qu'elle estime adaptés. Ces projets pourront bénéficier de mécanismes financiers incitatifs. En revanche, pour un projet, le fait d'être situé en zone d'accélération ne garantit pas la délivrance de son autorisation ou de son permis. Le projet doit dans tous les cas respecter les dispositions réglementaires applicables. Un projet peut également s'implanter en dehors des zones d'accélération. Dans ce cas, un comité de projet sera obligatoire. Ce comité inclura les différentes parties prenantes concernées par un projet d'énergie renouvelable, dont les communes limitrophes.

Le Maire propose d'identifier 2 zones :

- L'ISDI de Kerizout : parcelles B 493 - 501 – 878 – 1011 – 1012





- Le parking de la Salle des Sports :



Avant de valider ces zones au prochain conseil municipal pour transmission à LTC et au référent préfectoral, le projet de ZAER sera affiché en Mairie pour consultation du public du 27 juin au 26 juillet 2024.

Bernard MULÉ demande si la zone pourra accueillir des éoliennes.

Le Maire répond que la zone ne concerne que le photovoltaïque.

Le Conseil Municipal, à l'unanimité, est favorable à la présentation de ces 2 zones.

[Certifié exécutoire compte-tenu de sa transmission en Sous-Préfecture de Lannion le : 27/06/2024](#)

## **Délibération n° 2024-06-10**

### **Informations du Maire sur ses délégations**

Le Maire informe des décisions prises depuis le dernier conseil municipal :

Décision n° 2024-003 :

**VU** La délibération en date du 25 mai 2020 accordant au Maire la délégation prévue à l'article L.2122.-22 du Code Général des Collectivités Territoriales et notamment pour la préparation, la passation, l'exécution et le règlement des marchés de travaux, de fournitures et de services qui peuvent être passés sans formalités préalables en raison de leur montant, lorsque les crédits sont inscrits au budget, dans la limite de 25 000 € ;

**Considérant** l'inscription au budget 2024 d'une acquisition de Minibus ;

Le Maire a validé le devis de CAREXO à Redon pour l'acquisition d'un Minibus OPEL Vivaro Combi K2900 L2H1 1.6 CDTI 125 ch pour un montant TTC de 24 584,76 €.

Certifié exécutoire compte-tenu de sa transmission en Sous-Préfecture de Lannion le : 27/06/2024

### QUESTIONS DIVERSES :

#### Délibération n° 2024-06-11

#### **Régie Camping – Augmentation de l'encaisse**

La Service de Gestion Comptable de la DGFIP a procédé à un contrôle de la régie du Camping Municipal.

L'encaisse maximale fixée par délibération du 28/09/2022, s'élevant à 30 000 €, est insuffisante au vu des flux réguliers d'encaissements.

Le Maire propose d'augmenter l'encaisse maximale de la régie du Camping Municipal à 50 000 €.



B. MULÉ demande quels sont les mesures de sécurité pour protéger les chèques et les espèces.  
Le Maire répond qu'il y a un coffre scellé.

Après en avoir délibéré,  
Le Conseil Municipal, à l'unanimité,

**DÉCIDE** d'augmenter l'encaisse de la régie Camping à 50 000 €.

Certifié exécutoire compte-tenu de sa transmission en Sous-Préfecture de Lannion le : 27/06/2024

### SIGNATURES :

|   |   |
|---|---|
| <b>ÉGAULT Gervais</b><br>Maire  | <b>BACUS Marc</b><br>Secrétaire de séance   |
|  |  |